



匡智會是專為智障人士服務的非牟利機構，為不同年齡及智障程度人士及其家庭提供全面服務。現誠聘以下職位：

1. 一級物理治療師 (半職)

(編號：0.5PTI(PSC-RES)/01/08/25/M)

職責範圍：
- 負責為中心有特殊需要兒童及其家長提供服務

申請資格：
- 註冊物理治療師 (1a)，具3年或以上相關經驗及持有效執業證明書
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具服務特殊幼兒經驗優先
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 工作地點：大埔

2. 舍監 II (編號：WA2(SCOCH)/01/08/25/M) *

職責範圍：
- 負責兒童之家日常運作、統籌計劃項目、行政及人事管理、團隊協調、對外聯絡及統籌
- 為前線同事提供培訓

申請資格：
- 持認可社會工作文憑 (最少5年相關經驗) 或持認可社會工作學位 (最少2年或以上相關經驗)
- 必須為註冊社會工作者
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具最少兩年服務特殊兒童及家長經驗
- 具院舍管理經驗可獲優先考慮
- 熟悉中英文打字、文書處理及電腦應用
- 需輪班工作
- 工作地點：沙田

3. 團隊隊長 Team Leader (編號：TL(DSC-ND)/01/08/25/M)

職責範圍：
- 負責為特殊學校的畢業生提供個案管理工作，支援其家庭，危機介入
- 舉辦活動、講座、小組予照顧者及畢業生
- 連繫所配對的特殊學校作緊密的溝通及協作
- 督導及管理各專業的職級推行離校生支援計劃

申請資格：
- 持認可社會工作學士或以上，必須為註冊社會工作者
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具智障人士服務 / 個案、復康服務工作經驗者優先
- 熟悉中文微軟文書處理、電腦應用及中英文打字
- 每週工作44小時，工作時間按服務及支援需要而定
- 工作地點：大埔及北區

4. 登記護士(全職* / 半職**) (編號：EN/0.5EN(PSC-RES)/01/08/25/M)

職責範圍：
- 照顧特殊學前 (2-6歲) 幼童之起居照顧和護理
- 單位日常事務運作，環境衛生、膳食、護理及防感染控制

申請資格：
- 中學會考英文 (課程乙) 及中文 E 級或以上 (或同等等級)
- 持認可香港登記護士證書及有效之執業證書
- 具服務智障人士 / 院舍工作經驗者優先
- 熟悉微軟文書處理軟件，能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 需輪班工作，包括星期日及公眾假期
- 有特別津貼
- 工作地點：大埔

5. 社會工作員

5a. (編號：SW(DSC-ND)/01/08/25/M)
5b. (編號：SW(JCPC-2)/01/08/25/M) *
5c. (編號：SW(IVRSC)/01/08/25/M)
5d. (編號：SW(DSC-KTW)/01/08/25/M)

職責範圍：(適用於5a)
- 負責統籌中心日間訓練工作、個案管理及督導工作

職責範圍：(適用於5b)
- 個案管理、督導員工、日間訓練及宿舍運作
- 家長工作，智障人士訓練和活動統籌

職責範圍：(適用於5c)
- 負責計劃及統籌各項活動、個案管理、訓練課程計劃、復康進度評估、樂齡照顧服務及員工督導

職責範圍：(適用於5d)
- 負責推行離校隊服務，個案管理、活動及訓練策劃，社區宣傳等
- 協助推行中心日常運作及督導員工等

申請資格：
- 持認可社會工作文憑學歷或以上，必須為註冊社會工作者
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具智障人士服務 / 個案 / 復康服務工作經驗優先 (適用於5a及5b)
- 具兩年或以上服務智障人士經驗優先 (適用於5c)
- 具兩年智障人士及個案管理工作經驗優先 (適用於5d)
- 熟悉中文微軟文書處理、電腦應用及中文打字 (適用於5a, 5b及5c)
- 熟悉中文微軟文書處理、電腦應用及網上媒體應用 (適用於5d)
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 需輪班工作及輪休，包括星期六、日及公眾假期 (適用於5b)
- 逢星期一至五工作，按服務需要輪值星期六 / 日 (適用於5d)
- 薪金由\$28,225起，入職薪金按認可工作經驗及專業資歷而定
- 工作地點：5a. 上水祥龍園，5b. 及5c. 大埔，5d. 觀塘區及港島

6. 項目主任 (服務) (編號：PO(S)(DSC-KTW)/01/08/25/M)

職責範圍：
- 協助單位統籌及推行活動、小組、假期託管及行政支援等

申請資格：
- 大專程度或以上學歷
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具兩年或以上高級訓練導師或福利工作員工作經驗
- 具五年或以上訓練導師工作經驗
- 具有服務智障人士經驗者 / 項目管理 / 特殊教育經驗優先考慮
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 熟悉中文微軟文書處理、電腦應用及中文打字
- 主要星期一至五工作，星期六輪休
- 工作地點：觀塘

備註：
* 由入職日起至2025年9月30日期間可獲發放每月港幣1,500.00元之額外酌情補貼 (需符合本會其他條款細則)
** 由入職日起至2025年9月30日期間可獲發放每月港幣750.00元之額外酌情補貼 (需符合本會其他條款細則)

應徵者請於信封面註明職位編號及「保密」，可郵寄或電郵到以下地址：

職位 (1) (4) (7) (8) (11) (大埔)
新界大埔南坑頌雅路松嶺村匡智松嶺學前兒童中心(住宿部)收或電郵至 phvpsc@hongchi.org.hk

職位 (2) (沙田)
新界沙田水泉澳邨明泉樓1樓B翼1室匡智水泉澳之家收或電郵至 scoch_hd@hongchi.org.hk

職位 (3) (大埔及北區)
新界上水祥龍園邨服務設施大樓2樓匡智地區支援中心(新界北區)收或電郵至 dsc_aa@hongchi.org.hk 或致電 2676-0220 查詢

職位 (5a) (上水祥龍園)
新界上水祥龍園邨服務設施大樓2樓匡智地區支援中心(新界北區)收或電郵至 dsc_hd@hongchi.org.hk 或致電 2676-0669 查詢

職位 (5b) (大埔)
新界大埔南坑頌雅路松嶺村匡智賽馬會松嶺日間活動及住宿大樓四樓<匡智松樂中心暨匡智松樂宿舍>經理收或電郵至 phvdac03_hd@hongchi.org.hk

職位 (5c) (大埔)
新界大埔南坑頌雅路松嶺村匡智松嶺綜合職業康復服務中心收或電郵至 phvivrsc_hd@hongchi.org.hk

職位 (5d) (觀塘區及港島) (6) (10b) (12) (觀塘) (9a) (觀塘及香港) (10a) (觀塘 / 九龍及香港區)
九龍觀塘順利邨利富樓 116-123 室匡智地區支援中心 (觀塘區) 收或電郵至 dsckt@hongchi.org.hk

職位 (9b) (大埔)
新界大埔富亨邨亭盛樓一樓 107-126 室收或電郵至 hcufheng_hd@hongchi.org.hk

職位 (10c) (沙田)
新界沙田水泉澳邨明泉樓地下1室匡智水泉澳綜合復康中心收或電郵至 scoirc@hongchi.org.hk

本會將要求可能獲聘任人士自願進行「罪行定罪紀錄查核」
(所收集的個人資料只作聘用用途)

7. 高級特殊幼兒工作員 (編號：SSCCW(PSC-RES)/01/08/25/M) *

職責範圍：
- 為有特殊需要學童提供訓練、家長支援、協助推行活動及一般行政工作
- 為家長提供諮詢服務
- 能獨立工作及督導特殊幼兒工作員團隊
- 在跨專業的團隊中，統籌所有學童的訓練內容及模式

申請資格：
- 持認可幼兒工作主管資歷
- 需具備獲社署認可特殊幼兒工作訓練資格
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 具五年或以上服務特殊幼兒康復服務經驗
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話及英語
- 需輪班工作
- 工作地點：大埔

8. 特殊幼兒工作員 (編號：SCCW(PSC-RES)/01/08/25/M) *

職責範圍：
- 照顧住宿特殊幼兒中心之特殊幼兒、提供個別及小組訓練及家長支援

申請資格：
- 中學會考中文及英文 (課程乙) 達第二等級 / E 級或以上 (或同等等級)
- 需具備獲社署認可特殊幼兒工作訓練資格
- 需具備服務特殊學習需要幼兒經驗
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話及英語
- 需輪班工作，包括通宵當值，有額外津貼\$4500
- 工作地點：大埔

9. 高級訓練導師

9a. (離校隊) (編號：STI(LST)(DSC-KTW)/01/08/25/M)
9b. (編號：STI(FHH)/01/08/25/M) *

職責範圍：(適用於9a)
- 統籌及策劃智障人士的活動、家長活動、參觀、興趣、職業課程
- 連繫不同的成人服務及公司提供工作實習的機會予智障人士
- 為有需要的智障人士提供上門的訓練、照顧及接送工作

職責範圍：(適用於9b)
- 負責統籌、策劃、管理個案工作、推行及帶領訓練和活動
- 訓練照顧輕中度智障人士起居生活

申請資格：
- 大專或以上程度 (適用於9a)
- 大專或以上程度，或中五程度 (必須具備三年相關工作經驗) (適用於9b)
- 具服務智障人士工作經驗優先 (適用於9a)
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 熟識中文微軟文書處理、電腦應用及中文打字
- 每週工作44小時，工作時間按服務及支援需要而定 (適用於9a)
- 需輪班工作，包括星期六、日及公眾假期 (適用於9b)
- 需留宿候命，一星期兩晚 (適用於9b)
- 工作地點：9a. 觀塘及香港，9b. 大埔

10. 訓練導師

10a. (離校隊) (編號：TI(LST)(DSC-KTW)/01/08/25/M)
10b. (編號：TI(DSC-KTW)/01/08/25/M)
10c. (編號：TI(SCOCCL)/01/08/25/M) *

職責範圍：(適用於10a)
- 策劃及帶領智障人士小組訓練、外出活動、照顧及入校工作等
- 有需要時開中心車出活動

職責範圍：(適用於10b)
- 策劃及帶領智障人士小組訓練及活動、照顧等

職責範圍：(適用於10c)
- 籌備及推行不同類別的室內 / 戶外活動予服務使用者參與
- 照顧和訓練智障人士 / 肢體傷殘人士起居生活及休閒活動，包括個人自理及沐浴訓練

申請資格：
- 中五或以上程度 (適用於10a及10b)
- 中學畢業 (適用於10c)
- 具一年康復服務或智障人士工作經驗優先 (適用於10a)
- 具兩年康復服務或智障人士工作經驗優先 (適用於10b)
- 具服務智障人士 / 肢體傷殘人士工作經驗優先 (適用於10c)
- 持有9號車牌 (適用於10a)
- 懂手工藝、跳舞或其他技能者優先 (適用於10a及10b)
- 具急救知識優先 (適用於10a及10b)
- 具舉辦活動或熟識手工藝者優先考慮 (適用於10c)
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 熟悉電腦文書處理、電郵應用及中文打字
- 需輪值星期六 (適用於10a及10b)
- 需輪班工作，包括星期六、日及公眾假期 (適用於10c)
- 工作地點：10a. 觀塘 / 九龍及香港區，10b. 觀塘，10c. 沙田

11. 保健員 (長夜) (編號：HW(N)(PSC-RES)/01/08/25/M) *

職責範圍：
- 照顧特殊學前 (2-6歲) 幼童之起居照顧和護理
- 提供醫療護理及日常起居飲食照顧

申請資格：
- 中五程度，必須為社會福利署註冊保健員 (申請人如已持有殘疾人士院舍保健員註冊會獲優先考慮，或要求日後修讀相關課程)
- 持有急救證書
- 具服務特殊幼兒康復服務經驗優先
- 能閱讀書寫中文及操流利廣東話
- 熟悉電腦、電郵應用及微軟文書處理軟件
- 需輪休，包括星期六、日及公眾假期
- 需通宵工作，長夜當值時間：10:00PM至翌日7:30AM，有額外津貼
- 工作地點：大埔

12. 中心助理 (編號：CA(DSC-KTW)/01/08/25/M)

職責範圍：
- 中心清潔、照顧學員、協助復康運動及託護等

申請資格：
- 小六或以上程度
- 具一年清潔及照顧智障人士工作經驗優先
- 能閱讀書寫中文及操流利廣東話
- 星期六需輪休
- 工作地點：觀塘